

**WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU**

**WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA**

(proszę wypełniać czytelnie, literami drukowanymi)

Nazwisko ..... Imię/imiona.....

data i miejsce urodzenia ..... / ..... / ..... w .....  
(rok miesiąc dzień) (miejsce urodzenia)

PESEL .....

Adres zamieszkania

ulica i numer .....Nr lokalu ..... miejscowość.....

kod pocztowy .....Telefon.....

Proszę o wydanie duplikatu\* : ..... **ŚWIADECTWA CZELADNICZEGO**  
(\* zakreślić właściwy)..... **DYPLOMU MISTRZOWSKIEGO**

Nr..... wydanego w dniu .....  
(jeśli znany - nr księgi wieczystej/nr dokumentu) (podać datę wydania dokumentu – r.m.d. – obowiązkowo rok)

przez Izbę Rzemieśniczą .....  
(pełna nazwa Izby Rzemieśniczej)

w zawodzie

.....  
(podać nazwę zawodu/rzemiosła)

**OŚWIADCZENIE wnioskodawcy**

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art.233 Kodeksu Karnego -podanie nieprawdy lub zatajenie nieprawdy) niniejszym oświadczam, że oryginał dokumentu uległ; całkowitej utracie / uszkodzeniu  
(\*niepotrzebne skreślić).

Oświadczam, że w przypadku odzyskania zagubionego oryginału dokumentu zobowiązuję się do zwrotu wystawionego przez izbę rzemieśniczą duplikatu.

Ad. 1 W przypadku zniszczenia lub zagubienia podać okoliczności tego zdarzenia

.....  
.....  
.....

Ad. 2 Załączam uszkodzony dokument nr.....

.....  
(data, miejscowość)

.....  
(czytelny podpis wnioskującego)

**Dokument odbiorę osobiście / Proszę o przesłanie pocztą na podany wyżej adres zamieszkania\***

(niepotrzebne skreślić)

\*Nie przesyłamy skanu, dokument wydawany jest wyłącznie w formie papierowej

Załączniki: 1.Opłata za wydanie duplikatu dokumentu,  
2. Uszkodzony dokument \* (nie dotyczy w przypadku całkowitej utraty oryginału dokumentu)

Adnotacje Izby Rzemieśniczej o wydaniu duplikatu

.....  
.....  
.....

## 9. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dolnośląska Izba Rzemieślnicza we Wrocławiu, pl. Solny 13, 50-061 Wrocław, KRS 0000149020 NIP 8960005822 REGON 000450051, e-mail : [sekretariat@izba.wroc.pl](mailto:sekretariat@izba.wroc.pl), tel. +48 (71) 344-86-91.

2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz prawnie uzasadnionych interesów.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie :

- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - tj. w celu realizacji usługi z zakresu kształcenia w związku z zawarciem umowy z Administratorem danych osobowych;
- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - tj. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych osobowych (przyjęcie opłaty za świadczone usługi związane z kształceniem, rozliczenia podatkowo-księgowo, wydawanie zaświadczeń);
- art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - tj. w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora danych osobowych (cele wynikające wyłącznie z działalności statutowej Administratora danych osobowych oraz archiwalne (dowodowe) dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów);

4. W związku z przetwarzaniem danych na podstawach, o których mowa w punkcie 3 powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora danych osobowych i z umów zawartych przez Administratora danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO);

Jest to prawo do uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarza Pani/Pana dane osobowe oraz prawo uzyskania dostępu do tych danych (w tym ich kopii), a także w szczególności do następujących informacji: (i) o celach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, (ii) o kategoriach przetwarzanych danych osobowych, (iii) informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym Administrator ujawnił Pani/Pana dane osobowe lub którym ma zamiar ujawnić te dane, (iv) o możliwości skorzystania z praw w zakresie ochrony danych osobowych i o sposobie realizacji tych praw, (v) prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, (vi) o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, a także o konsekwencjach takiego przetwarzania dla Pani/Pana.

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych (art. 16 RODO);

Jest to prawo do żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania Pani/Pana danych osobowych, której nieprawidłowe oraz do żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych.

- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) - art. 17 RODO,

Jest to prawo do żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących Pani/Pana danych osobowych. Administrator ma w takiej sytuacji obowiązek usunąć Pani/Pana dane osobowe, pod warunkiem że jest spełniona jedna z następujących przesłanek: (i) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, (ii) cofnięto zgodę, na której opiera się przetwarzanie i Administrator nie ma innej podstawy

prawnej przetwarzania, (iii) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, (iv) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego.

Nie jest możliwa realizacja prawa do usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy Administrator jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa do dalszego przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym przez odpowiednie przepisy prawa lub w celach niezbędnych do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),

Jest to prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w następujących przypadkach, gdy: (i) kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych przetwarzanych przez Administratora, (ii) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem, a sprzeciwiono się usunięciu swoich danych osobowych, (iii) Administrator nie potrzebuje już Pani/Pana danych osobowych, ale są one Pani/ Panu potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

W przypadku realizacji prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, Administrator ~~może~~ przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, z wyjątkiem ich przechowywania, wyłącznie za Pani/Pana zgodą lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego.

e) prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),

Jest to prawo do otrzymania w powszechnie używanym formacie danych osobowych przekazanych przez Panią/Pana Administratorowi oraz żądania przesłania tych danych osobowych innemu administratorowi danych jest to technicznie możliwe. Prawo to przysługuje jeśli dane przetwarzane są na podstawie zgody lub w związku z umową.

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).

Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych opartego na prawnie uzasadnionym interesie Administratora (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. W takiej sytuacji Administrator nie będzie mógł dalej przetwarzać danych w tych celach, chyba że istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy lub dane potrzebne są Administratorowi do dochodzenia roszczeń.

Prawo do zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych nie przysługuje w przypadku, gdy: (i) przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody – w takiej sytuacji można natomiast wycofać zgodę na przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną, (iii) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia przez Administratora obowiązku prawnego.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub konieczność przetwarzania danych wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora danych osobowych bądź zawartej między stronami umowy. Ich nieprzekazanie spowoduje niemożność zawarcia umowy i wykonania usługi kształcenia.

8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i/lub zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych bądź przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Administratorem danych osobowych za pomocą adresów lub numeru telefonu wskazanego w punkcie 1 powyżej.

-----  
data zapoznania się z treścią Klauzuli informacyjnej oraz  
czytelny podpis